

Обсуждено и рекомендовано
к утверждению педагогическим
советом
протокол № 3 от 01.12.2025



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ «Школа № 74»
О.И. Салилова
приказ № 919 от 16.02.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в МАОУ «Школа № 74»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МАОУ «Школа № 74»

Ростов-на-Дону

2026г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг в дальнейшем «Положение» разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации, ст. 54, ст. 101;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования»;
- Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014г. № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону»;
- Решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 «О принятии Положения «О порядке предоставления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности»
- Постановление от 28 сентября 2020 года № 28 "Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устав школы, утвержденный Управлением образования Администрации города Ростова-на-Дону 20.01.2025 года.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 74».

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - МАОУ «Школа № 74», оказывающее платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в

полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

«объем платных услуг» - показатель, отражающий объем потребления платных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком за оказанные услуги;

«договор возмездного оказания услуг» - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между МАОУ «Школа № 74» и заказчиком платных образовательных услуг.

1.5. Заявителями на предоставление муниципальной услуги по предоставлению платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном учреждении являются родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, желающие, чтобы их ребенок получал платные образовательные услуги в муниципальном учреждении, обучающиеся от 14 лет до 18 лет с согласия своих родителей (законных представителей) и иные граждане, желающие получать платные образовательные услуги в муниципальном учреждении (далее - заявитель).

1.6. Школа вправе оказывать обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. МАОУ «Школа № 74», как организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, областного и местного бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны МАОУ «Школа № 74» вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. МАОУ «Школа № 74» предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся;
- формирования и развития социально-активной, творческой личности, физически и духовно

здоровой, способной к самостоятельному решению возникающих проблем, к постоянному саморазвитию;

-удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

-создания дополнительных условий формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья обучающихся;

-расширения возможностей духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

-социализации и адаптации учащихся к жизни в обществе;

-улучшения качества образовательного процесса в МАОУ «Школа № 74»;

-удовлетворения иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

-привлечения в бюджет МАОУ «Школа № 74» дополнительных источников финансирования;

-насыщения рынка образовательными услугами с целью повышения качества жизни граждан.

3.ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса родителей (законных представителей) и населения на платные образовательные услуги, с учетом требований санитарных правил и норм, правил по охране труда и технике безопасности, в соответствии с Уставом МАОУ «Школа № 74».

3.2. Платные образовательные услуги могут оказываться школой за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Платные образовательные услуги могут предоставляться по следующим направлениям:

-дошкольное образование;

-программы художественно-эстетической направленности;

-программы физкультурно-спортивной направленности;

-программы социально-педагогической направленности;

-программы естественно-научной направленности;

-программы военно-патриотической, туристско-краеведческой направленности;

-программы технической направленности.

3.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым школой, относятся:

Наименование услуги (программы)	Возрастная категория	Направление
«Дельфинёнок» (обучение плаванию детей дошкольного возраста)	4-6 лет	Дошкольное образование
Подготовка к школе «По дороге к азбуке»	5-7 лет	Дошкольное образование

Архитектура речи для детей дошкольного и младшего школьного возраста (коррекция речи)	5-8 лет	Дошкольное образование
Первые шаги в английский язык	1 класс	Социально-педагогическое направление
Английский для начинающих	2-4 класс	Социально-педагогическое направление
Логика в играх и задачах	1-4 класс	Социально-педагогическое направление
Мастерская маленьких художников	1-4 класс	Художественно-эстетическое направление
Мастерская волшебных рук (аппликация, оригами и др.)	1-4 класс	Художественно-эстетическое направление
Цифровой мир (информатика для младших классов)	1-4 класс	Социально-педагогическое направление
Ритмика и танец	1-4 класс	Художественно-эстетическое направление
Увлекательное языкознание: от текста к творчеству	1-4 класс	Социально-педагогическое направление
Компьютерная графика и 3D дизайн	5-9 класс	Техническое направление
Английский для юных путешественников	5-9 класс	Социально-педагогическое направление
Секреты грамотного письма: от новичка до профи	5-9 класс	Социально-педагогическое направление
По страницам истории	5-9 класс	Социально-педагогическое направление
Географическая параллель	5-9класс	Естественно-научное направление
Архитектурная мастерская (основы черчения, дизайна и архитектуры)	5-9 класс	Техническое направление
Биомастерская	5-9 класс	Техническое направление
Мир научных открытий	7-9 класс	Естественно-научное направление
Химия легко и просто	8-9 класс	Естественно-научное направление
Интеллект-клуб «Закон и порядок»	8-9 класс	Социально-педагогическое направление
Основы программирования	8-11 класс	Социально-педагогическое направление
Первые шаги в высшую математику	10-11 класс	Социально-педагогическое направление
Деловой английский	10-11 класс	Социально-педагогическое направление
Основы риторики	10-11 класс	Социально-педагогическое направление
Мастерская «Золотая нить»	5-7 класс	Техническое направление
Мир боевых искусств	1-9 класс	Физкультурно-спортивное направление
Спортивный мяч	5-9 класс	Физкультурно-спортивное направление

Изостудия «Творческая палитра»	5-9 класс	Художественно-эстетическое направление
Декоративно - прикладное искусство и русское народное зодчество	5-11 класс	Художественно-эстетическое направление
Студия современной песни	5-9 класс	Художественно-эстетическое направление
Водная академия «Акватория успеха»	1-11 класс	Физкультурно-спортивное направление
Акватерапия	18 и старше	Физкультурно-спортивное направление
Аквааэробика	18 и старше	Физкультурно-спортивное направление

3.5. Образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

3.6. Перечень предоставляемых платных образовательных услуг определяется в соответствии с лицензией на образовательную деятельность, и определенной Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону стоимостью, утверждается приказом директора школы с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей школы.

3.7. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

3.8. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как платные образовательные услуги.

3.9. К платным образовательным услугам, предоставляемым МАОУ «Школа № 74» не относятся:

-снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

-факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах;

-дополнительные занятия с неуспевающими;

-психологическое сопровождение образовательного процесса;

-проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Оказание платных образовательных услуг организуется на основе запросов родителей (законных представителей).

4.2. Перечень документов, необходимых и обязательных, подлежащих представлению *заказчиком*:

- заявление;
- договор;

-документ, удостоверяющий личность заказчика (законного представителя) – для предъявления.

5.ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Необходимыми условиями оказания платных образовательных услуг являются:

- наличие лицензии №Л035-01276-61/03069935, выданной Министерством образования Ростовской области с 28 августа 2025 года до «бессрочно»;
- наличие нормативного акта Администрации города Ростова-на-Дону, утверждающего тарифы на платные образовательные услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам СП;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- соответствующая материально-техническая база, способствующая созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг не в ущерб основной деятельности;
- качественное кадровое обеспечение;
- получение бесплатной, доступной и достоверной информации для *заказчика* о платных образовательных услугах.

5.2. Деятельность системы платных образовательных услуг строится в соответствии с планом работы учреждения. При этом она не должна нарушать условия осуществления основного образовательного процесса и противоречить Программе развития образовательного учреждения. Платные образовательные услуги оказываются заказчикам в свободное от образовательного процесса время, в том числе в выходные и праздничные дни.

5.3. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей учреждения.

5.4. Количество, последовательность занятий, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся и устанавливается учебным планом, утверждаемым директором школы.

5.5.Комплектование групп производится в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 7 человек и не более 8 в группе.

5.6. Перечень потребляемых платных образовательных услуг, размер и условия оплаты, права и обязанности сторон, участвующих в образовательном процессе, а также иные условия определяются индивидуальным договором с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.7. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания Договора сторонами и прекращается после истечения срока договора или в случае его досрочного расторжения.

5.8. Общий учет посещаемости занятий в рамках платных образовательных услуг осуществляется на основе журнала посещаемости, который заполняется педагогом на каждом занятии.

5.9. Время занятий определяется наличием свободных учебных аудиторий школы.

5.10. Ответственный за организацию платных образовательных услуг проводит подготовительную работу, включающую в себя:

-предоставление бесплатной, достоверной информации (в том числе путем размещения на официальном сайте учреждения) об *исполнителе* и оказываемых платных образовательных услугах;

-издание приказа об организации платных образовательных услуг;

5.11. Для оказания платных образовательных услуг могут быть привлечены как постоянные работники школы, так и специалисты со стороны на основании срочного трудового договора.

6.ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ПРИЕМА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. Договор (Приложение 2 к настоящему Положению) заключается в простой письменной форме на основании Заявления родителя (законного представителя) (Приложение 1 к настоящему Положению) и содержит следующие сведения:

а) полное наименование *исполнителя* - юридического лица (его место нахождения и реквизиты, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности - номер и дата регистрации лицензии, наименование лицензирующего органа, полномочия представителя исполнителя);

б) фамилия, имя, отчество *заказчика*, телефон заказчика, его место нахождения или место жительства;

в) фамилия, имя, отчество *обучающегося*, получающего образовательную услугу;

г) права, обязанности и ответственность *исполнителя, заказчика и обучающегося*;

д) форма обучения, сроки освоения образовательной программы;

е) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

ж) порядок изменения и расторжения договора;

з) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом (для учреждений и организаций).

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соразмерного уменьшения стоимости оказания платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг, своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- поручить оказывать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинных ему в связи нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

7.7. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. ФИНАНСИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Платные образовательные услуги в МАОУ «Школа № 74» функционируют на принципе самоокупаемости.

8.2. Основной источник финансирования – плата заказчика услуг.

8.3. Средства, получаемые учреждением от внебюджетной деятельности, в том числе и от платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении учреждения и используются в соответствии с ПФХД и изъятию не подлежат.

8.4. Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг учреждения осуществляется бухгалтерией. Полученные денежные средства расходуются согласно ПФХД исключительно на нужды МАОУ «Школа № 74».

8.5. Расчет цен осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону 12.08.2014г. № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону».

8.6. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых исполнителем в конкретном периоде, определяется в соответствии с нормативно-правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону.

8.7. Единица платной образовательной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных образовательных услуг в учебный год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

8.8. Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг.

8.9. Под учебным годом понимается период обучения (количество недель), в течение которого будет предоставляться конкретная платная образовательная услуга.

8.10. Затраты, формирующие себестоимость платных образовательных услуг, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

-основной фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг;

-дополнительный фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации и проведении процесса оказания платных образовательных услуг. Рассчитывается в размере до 30% от основного фонда оплаты труда;

-начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством;

-материальные затраты – затраты на приобретение основных средств, запасных частей,

комплектующих изделий и расходных материалов для ремонта и эксплуатации оборудования и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно-методической литературы, и др. материалов. Величина расходов по статье «Материальные затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитываются в размере до 35% от основного фонда оплаты труда;

-амортизация основных средств – величина годовых амортизационных отчислений, рассчитанных по нормам, установленным законодательством, приобретенных в связи с осуществлением платной образовательной деятельности и используемых для осуществления такой деятельности учреждения;

-прочие затраты, включая затраты на текущий ремонт – затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования образовательного учреждения и другие затраты. Величина расходов по статье «Прочие затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 80% от основного фонда оплаты труда.

9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ

9.1. Общее руководство осуществляет директор школы. Директор правомочен подписывать договоры с заказчиками и осуществлять другие распорядительные функции согласно Уставу школы без доверенности.

9.2. При значительном объеме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации деятельности для руководства платными образовательными услугами может быть назначен заместитель директора по УВР с полномочиями и обязанностями согласно приказу.

9.3. Педагогический состав для оказания платных образовательных услуг формируется из числа педагогов школы.

9.4. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются как основные работники школы на основе дополнительных соглашений внутреннего совместительства, так и сторонние специалисты на основе договоров внешнего совместительства и строятся в соответствии с дополнительным контрактом, договором подряда или договором на оказание возмездных услуг

9.5. Общим требованием к персоналу, осуществляющему платные образовательные услуги, является материальная ответственность за виновное причинение убытков школе в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей по оказанию платных образовательных услуг в порядке и в пределах, установленных трудовым и гражданским законодательством.

9.6. Оплата труда за оказание платных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми трудовыми договорами с педагогами и сотрудниками, непосредственно оказывающими эти услуги, либо выполняющими организационно-методические или обслуживающие функции согласно утвержденной смете расходов по платным услугам.

9.7. В отдельных случаях, если для оказания платной образовательной услуги привлекается высококвалифицированный специалист, не являющийся работником МАОУ «Школа № 74»,

оплата труда такого специалиста может быть определена на основании заработной платы, установленной договором.

9.8. Должностной оклад устанавливается в соответствии с действующим постановлением Администрации города.

10. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц организации, предоставляющей платные образовательные услуги

10.1. Заявитель имеет право в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой (Приложение № 3 к настоящему Положению) на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления платных образовательных услуг.

10.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении платных образовательных услуг;
- 2) нарушения срока предоставления платных образовательных услуг;
- 3) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, локальными актами МАОУ «Школа № 74» для предоставления платных образовательных услуг;
- 4) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, локальными актами МАОУ «Школа № 74» для предоставления платных образовательных услуг, у заявителя;
- 5) отказа в предоставлении платных образовательных услуг, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, локальными актами МАОУ «Школа № 74»;
- 6) затребования с заявителя при предоставлении платных образовательных услуг платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, локальными актами МАОУ «Школа № 74»;
- 7) отказа должностного лица организации, предоставляющей платные образовательные услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления платных образовательных услуг документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

10.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления платных образовательных услуг, на имя следующих должностных лиц:

- начальника Отдела образования;
- начальника Управления образования города Ростова-на-Дону;
- заместителя главы Администрации города (по социальным вопросам).

10.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

10.5. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" официального портала Ростовской-на-Дону городской Думы и Администрации города (www.rostov-gorod.ru), Единого портала государственных и

муниципальных услуг либо портала государственных и муниципальных услуг Ростовской области (www.pgu.donland.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

10.6. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование организации, предоставляющей платные образовательные услуги, ФИО, должность лица решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица органа, отвечающего за предоставление платных образовательных услуг;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица органа, отвечающего за предоставление платных образовательных услуг. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Контроль соблюдения действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг осуществляет Управление образования города Ростова - на-Дону.

11.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

11.3. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

11.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также новая редакция Положения согласовываются с Советом школы, принимаются педагогическим советом и утверждаются директором МАОУ «Школа № 74».

11.5. Положение действует до принятия новой редакции Положения.

11.6. Новая редакция Положения (изменения, дополнения) вступает в силу с момента ее утверждения директором школы.

Приложение 1

Директору
МАОУ «Школа № 74»
Садиловой О.И.

(ФИО заявителя)

Адрес регистрации

Телефон _____

Адрес фактического проживания

Телефон _____

Документ, удостоверяющий личность, серия и
номер документа паспорт _____
выдан _____

Дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить дополнительные платные общеобразовательные услуги моему сыну
(дочери) _____
по учебным курсам:

Форма получения образования - _____

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие на обработку, использование, передачу МАОУ «Школа № 74» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Договор

об оказании платных образовательных услуг № _____

г. Ростов-на-Дону

« ____ » _____ 2026 г.

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону "Школа №74 ", осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», на основании лицензии №Л035-01276-61/03069935, выданной Министерством образования Ростовской области с 28 августа 2025 года до «бессрочно», в лице директора Садиловой Ольги Ивановны, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и (фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)(в дальнейшем - Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

(в дальнейшем - Обучающийся), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, Заказчик оплачивает, а Обучающийся получает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в пункте 1.2 настоящего договора, в объеме _____ часов.

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом по оказанию платных образовательных услуг с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

1.2. Организация и предоставление платных образовательных услуг, направленных на всестороннее развитие обучающегося, осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам начального общего образования в очной форме обучения по следующему направлению:

1.3. Документ Обучающемуся после освоения им соответствующей дополнительной общеразвивающей программы Исполнителем не выдается.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать форму, порядок и периодичность проведения образовательного мониторинга.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Отказать Заказчику и Обучающемуся в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.1.4. В случае невнесения Заказчиком оплаты за обучение в установленные настоящим Договором сроки, либо наличия обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что внесение Заказчиком оплаты за обучение в установленные настоящим Договором сроки не будет произведено, Исполнитель, в соответствии с п. 2 ст. 328 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, а также потребовать возмещения убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся успеваемости, поведения, отношения Обучающегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, а также о критериях этой оценки.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным [законом](#) «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные ее Уставом.

3.2.2. В срок не позднее 3 рабочих дней с даты заключения настоящего договора предоставить заполненный и подписанный со своей стороны экземпляр Договора Исполнителю. Не предоставление Заказчиком такого экземпляра Договора является основанием для не допуска обучающегося на занятие по платным образовательным услугам.

3.2.3. Своевременно, в соответствии с условиями настоящего Договора, вносить оплату за оказываемые Обучающемуся платные образовательные услуги, хранить оригинал Договора или скан Договора об оказании платных образовательных услуг, оригиналы или сканы Дополнительных соглашений к нему,

оригиналы или электронные копии банковских документов, свидетельствующих о произведенных им оплатах, в течение всего срока действия настоящего Договора.

3.2.4. Предоставлять учителю в качестве подтверждения оплаты платежные документы.

3.2.5. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.6. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.7. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.2.8. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.9. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2.10. В случае заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.11. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.3.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Исполнителя.

3.3.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость платных образовательных услуг по настоящему договору составляет _____ Р
(_____) за
весь период обучения, в месяц

_____ Р(_____)

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

4.2. Оплата производится **ежемесячно** в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке не позднее **10 числа месяца следующего,** за который производится оплата, на основании квитанции, выданной Исполнителем путем сканирования QR-кода (при наличии таковой возможности) камерой телефона через соответствующее приложения банка. При отсутствии таковой возможности оплата производится лично через отделение банка.

4.3. Обязательства Заказчика по оплате платных образовательных услуг считаются выполненными после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется учителем Исполнителя путем предоставления Заказчиком документа, подтверждающего факт оплаты.

4.4. Перерасчет стоимости платной образовательной услуги производится в случае болезни Обучающегося, подтвержденной соответствующими медицинскими документами.

4.5. При оплате Заказчиком (Обучающимся) следующего месяца обучения в соответствии с Договором следует, что услуги по ранее оплаченным месяцам выполнены полностью и в срок, Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет. Акт об оказании платных образовательных услуг предоставляются по запросу Заказчика (Обучающегося).

5. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

5.1. По окончании срока обучения, а также в случае досрочного расторжения договора, по запросу Заказчика Исполнитель предоставляет подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки на оказание платных образовательных услуг, указанных в разделе 1 настоящего договора. Такой Акт

подписывается в двух экземплярах обеими сторонами по одной для каждой стороны и имеет одинаковую юридическую силу.

5.2. По инициативе Исполнителя Заказчик также обязан подписать Акт сдачи-приемки за оплаченный период обучения с учетом пункта 4.5 раздела 4 настоящего Договора.

5.3. В случае не подписания Заказчиком акта без письменного объяснения причин, акт считается подписанным, а услуги оказанными в полном объеме надлежащего качества.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 30 календарных дней;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

6.4.1. По инициативе Заказчика, в случае отчисления, перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отказ от исполнения настоящего Договора Заказчик осуществляет путем подачи письменного заявления об отчислении (или переводе) из Образовательной организации в учебный отдел.

6.4.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося, Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации.

6.4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора по иным основаниям при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в двухмесячный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги или закончить оказание образовательной услуги;

7.4.2. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

7.4.3. Расторгнуть Договор.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и до полного исполнения Сторонами обязательств.

8.2. Документооборот может совершаться в электронной форме посредством направления друг другу подписанных скан-копий документов, которые признаются по юридической силе равными бумажным документам, с последующим обменом бумажными оригиналами в случае необходимости по запросу Сторон. Договор может быть подписан ЭЦП как со стороны Заказчика/ Обучающегося, так и со стороны Образовательной организации. Адреса электронной почты для взаимодействия: со стороны Образовательной организации school_74@internet.ru со стороны Заказчика/Обучающегося указаны в разделе «Адреса и реквизиты Сторон».

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик	Заказчик (обучающийся старше 14 лет)
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 74»	(Фамилия Имя Отчество)	(Фамилия Имя Отчество)
Место нахождения: 344010, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Платона Кляты, зд. 11	Место жительства:	Место жительства
Контакты: E-mail: school_74@internet.ru Тел.: (863) 285-60-40	Телефон:	Телефон:
Банковские реквизиты: ИНН 6165241697 КПП 616501001 ОГРН 1256100001299 ОКПО 89114311 Расчетный счет 03234643607010005800 ОКЦ N 9 ЮГУ Банка России//УФК по Ростовской области г Ростов-на-Дону Единый казначейский счет 40102810845370000050 Муниципальное казначейство города Ростова-на-Дону (МАОУ «Школа №74» л/с 30907ZЭ8330) БИК 016015102	Паспорт: Серия _____ номер _____ Выдан _____ _____ _____ _____	Паспорт: Серия _____ номер _____ Выдан _____ _____ _____ _____
Директор	_____ / _____ / Подпись Фамилия И.О	_____ / _____ / Подпись Фамилия И.О
	Садилова О.И.	

Директору МАОУ «Школа № 74»
(наименование учреждения)
Садиловой О.И.
(Ф.И.О. руководителя учреждения)

(Ф.И.О. заявителя)
место жительства заявителя (для физического лица)
или место нахождения заявителя (для юридического лица)

(почтовый индекс, адрес)
контактный телефон _____
адрес электронной почты _____

ЖАЛОБА

1. Наименование исполнителя, предоставляющего платные образовательные услуги	
2. Обжалуемые действия (бездействие) специалиста (Ф.И.О.) (должностного лица) или решения, принятые в ходе предоставления услуги (нужное указать)	
3. Наименование услуги	
4. Доводы, на основании которых заказчик не согласен с решением или действием (бездействием) исполнителя, предоставляющего ПОУ, должностного лица исполнителя, предоставляющего ПОУ	
5. Ответ на жалобу прошу направить (нужное отметить):	1. лично (при посещении)
	2. по электронной почте
	3. в письменном виде по почте

Заказчик, подавший жалобу

(дата) (подпись)

Отметка специалиста о приеме жалобы:

(дата) (Ф.И.О., подпись)